

Договор № МО/07/2025
на медицинское обслуживание обучающихся

с. Еланцы

06 февраля 2025

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Ольхонская районная больница» (ОГБУЗ «Ольхонская РБ») в лице главного врача Болдаковой Ольги Геннадьевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны,

и **Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Хужирская средняя общеобразовательная школа»**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Малашкиной Светланы Ангадаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны,

совместно именуемые в дальнейшем Стороны, на основании положений Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.1178-02 «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.11.2002 г. №44 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.1178-02», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях создания благоприятных условий для ведения учебно-воспитательного процесса, снижения и предупреждения заболеваемости среди обучающихся, создания условий для охраны здоровья обучающихся, Заказчик привлекает Исполнителя для обеспечения обучающихся, посещающих муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хужирская средняя общеобразовательная школа», первичной медико-санитарной помощью.

1.2. Первичная медико-санитарная помощь оказывается специалистами Хужирской участковой больницы в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья обучающихся, а также в соответствии с договорами обязательного медицинского страхования.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Заказчик обязан:

2.1.1. Предоставить список обучающихся с указанием номеров полисов обязательного медицинского страхования.

2.1.2. Обеспечить явку обучающихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевая диспансеризация и др.).

2.1.3. Доводить до сведения родителей рекомендации по результатам медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок.

2.1.4. Согласовать графики профилактических осмотров обучающихся, обеспечить поток детей в соответствии с графиком.

2.1.5. Разработать перечень совместных мероприятий по работе с родителями (законными представителями).

2.1.6. Проводить разъяснительную работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) о проведении медицинского вмешательства (прививки и т. п.).

2.1.7. Оказывать содействие Исполнителю в проведении санитарно-просветительской работы по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде правильного питания и здорового образа жизни с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся.

2.2 Исполнитель обязан:

2.2.1. Оказывать обусловленную настоящим договором квалифицированную медицинскую помощь обучающимся общеобразовательного учреждения.

2.2.2. Обеспечить медицинское обслуживание, проведение медицинских осмотров обучающихся в соответствии с действующими требованиями, предъявляемыми федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования

2.2.3. Обеспечить оформление документации в установленном порядке и предоставления отчетности по видам, формам, в сроки и в объеме, в соответствии с законодательством.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны совместно несут ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий.

3.2. Стороны совместно несут административную ответственность за невыполнение указанных в п.3.1. мероприятий.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 09.01.2025, и действует по 31 декабря 2025.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5.2. В случае возникновения разногласий между сторонами они предпринимают все меры к урегулированию разногласий путем проведения переговоров. Если спор не будет урегулирован, то он подлежит разрешению в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.4 Права и обязанности по настоящему договору не могут передаваться третьим лицам.

5.5. Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем почтовой, электронной связи. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ей вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

5.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон

Заказчик

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Хужирская средняя общеобразовательная школа»

Адрес: 666137, Российская Федерация,

Иркутская область, Ольхонский район,

п. Хужир, ул. Байкальская 29

ОГРН 1023802704023

ИНН/КПП 3836002380/382701001

ОКАТО 25230555000

р/с 03234643256300003400

Банк - отделение Иркутск

//УФК по Иркутской области

г. Иркутск

БИК 012520101

E-mail: Olkhon_school@mail.ru



М.П. МБОУ

«Хужирская
СОШ»

А. Малашкина/

Исполнитель

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения

«Ольхонская районная больница»

666130 Иркутская область, Ольхонский район, с.

Еланцы, ул. Советская, 18.

ИНН/КПП 3836001179/383601001

ОГРН 1023802703561

ОКПО: 01925579

ОКАТО: 25230000001

Минфин Иркутской области, ОГБУЗ "Ольхонская РБ")

Казначейский счет 03224643250000003400

Банк: Отделение Иркутск//УФК по Иркутской области, г. Иркутск

БИК 012520101

Банковский счет 40102810145370000026

E-mail: Olhonms@mail.ru



Главный врач

М.П.

/ О.Г.Болдакова